



WYDAWANIE DECYZJI ZATWIERDZAJĄCEJ PROGRAM GOSPODAROWANIA ODPADAMI WYDOBYWCZYMI

PODSTAWA PRAWNA:

Art. 11 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt 2 oraz art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2008 r. o odpadach wydobywczych (dalej: UoOW)

Zgodnie z kompetencją określoną w art. 40 UoOW, marszałek województwa jest właściwy dla:

- 1) przedsięwzięć, dla których koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie, wydobywanie kopalin ze złóż udziela minister właściwy do spraw środowiska lub marszałek województwa (art. 40 ust. 1 pkt 2 lit. a UoOW);
- 2) przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (art. 40 ust. 1 pkt 2 lit. aa UoOW);
- 3) w przypadku prowadzenia w tym samym miejscu przedsięwzięć, o których mowa w art. 40 ust. 1 pkt 2 i 3 UoOW – tj.: przedsięwzięć i zdarzeń na terenach zamkniętych, przedsięwzięć wymienionych w ww. ppkt 1 i 2 oraz w pozostałych przypadkach.

ODBIORCA:

Zgodnie z art. 11 ust. 1 UoOW, obowiązek uzyskania decyzji zatwierdzącej program gospodarowania odpadami wydobywczymi dotyczy posiadacza odpadów wydobywczych.

Zgodnie z art. 8 ust. 1 UoOW, posiadacz odpadów wydobywczych jest obowiązany do przedłożenia właściwemu organowi programu gospodarowania odpadami wydobywczymi przed rozpoczęciem działalności związanej z wytwarzaniem lub gospodarowaniem odpadami wydobywczymi.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek zawierający: Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania lub nazwę i adres siedziby posiadacza odpadów wydobywczych.
2. Dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym.
3. Program gospodarowania odpadami wydobywczymi spełniający wymagania określone w art. 11 ust. 2 UoOW oraz zgodny z innymi przepisami prawa, w tym w szczególności art. 8, 9, 10 UoOW (2 egzemplarze).
4. Zgodnie z art. 11 ust. 2a UoOW wniosek może zawierać proponowany czas, na jaki ma być wydana decyzja zatwierdząca Program gospodarowania odpadami wydobywczymi.
5. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10zł za wydanie decyzji.

Zgodnie z art. 9 ust. 1 UoOW, treść programu gospodarowania odpadami wydobywczymi zawiera:

- 1) opis działań mających na celu zapobieganie powstawaniu odpadów wydobywczych i ograniczanie ilości wytwarzanych odpadów wydobywczych oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
- 2) opis działań mających na celu odzysk odpadów wydobywczych, jeżeli jest on technologicznie i ekonomicznie uzasadniony oraz zgodny z przepisami o ochronie środowiska;
- 3) ocenę ryzyka obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
- 4) klasyfikację obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych dokonaną zgodnie z oceną ryzyka obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
- 5) wyszczególnienie rodzaju odpadów wydobywczych przewidzianych do składowania w obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, z uwzględnieniem charakterystyki tych odpadów;
- 6) określenie łącznej ilości poszczególnych rodzajów odpadów wydobywczych przewidzianych do wytworzenia w trakcie prowadzenia działalności objętej programem gospodarowania odpadami wydobywczymi, w tym w ciągu roku;
- 7) opis procesów, podczas których powstają odpady wydobywcze;
- 8) opis procesów przeróbki odpadów wydobywczych;
- 9) skutki dla środowiska i zdrowia ludzi spowodowane unieszkodliwianiem odpadów wydobywczych oraz działania zapobiegawcze, które należy podjąć w celu zmniejszenia negatywnego oddziaływania na środowisko podczas eksploatacji obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych i po jego zamknięciu;
- 10) opis technologii i środków technicznych służących zapobieganiu powstawania pożarów w obiektach unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, w których są składowane odpady zawierające części palne;
- 11) zakres i sposób monitoringu wyrobisk górniczych zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 39;
- 12) zakres i sposób monitoringu obiektów unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 27 ust. 6, w szczególności określenie listy substancji i parametrów wskaźnikowych przewidzianych do badania w zależności od rodzaju i właściwości składowanych odpadów wydobywczych;
- 13) opis sposobu zamknięcia obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych wraz z rekultywacją terenu oraz procedurami po zamknięciu oraz monitoringu zgodnie z art. 27 ust. 6, z uwzględnieniem w szczególności:
 - a) ustalenia niezbędnych działań dotyczących zamknięcia obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
 - b) ustalenia działań związanych z rekultywacją terenu,
 - c) sprawowania nadzoru nad zrekultywowanym obiektem unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
- 14) opis działań mających na celu zapobieganie lub zminimalizowanie pogorszenia stanu wód, oraz mających na celu zapobieganie lub minimalizację zanieczyszczenia powietrza i gleby;
- 15) wyniki badań wód powierzchniowych, wód podziemnych i gleby, na które może wywierać wpływ obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, w szczególności w zakresie ustalenia poziomu naturalnych stężeń substancji na danym terenie.

Program gospodarowania odpadami wydobywczymi powinien zawierać dane umożliwiające organowi właściwemu ocenę osiągnięcia celu, o którym mowa w art. 8 ust. 2 UoOW.

Jeżeli posiadacz odpadów wydobywczych prowadzi wyłącznie działalność wydobywczą lub działalność przeróbczą, lub obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, program gospodarowania odpadami wydobywczymi zawiera dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 UoOW, w zakresie prowadzonej działalności.

Charakterystyka odpadów wydobywczych, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 5 UoOW, obejmuje informacje dotyczące działań poszukiwawczych, wydobywczych i przeróbczych, złóż przeznaczonych do eksploatacji, typu i właściwości odpadów wydobywczych oraz postępowania z nimi, w szczególności:

- 1) opis właściwości fizycznych i chemicznych odpadów wydobywczych, ze szczególnym uwzględnieniem ich stabilności w warunkach atmosferycznych oraz rodzaju kopaliny;
- 2) wyszczególnienie rodzaju odpadów wydobywczych;
- 3) opis substancji chemicznych, które będą stosowane w procesie przeróbki, ze szczególnym uwzględnieniem ich stabilności;
- 4) opis metody składowania w obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
- 5) opis systemu transportu odpadów wydobywczych.

Posiadacz odpadów wydobywczych sporządza charakterystykę odpadów wydobywczych na podstawie informacji zgromadzonych i zweryfikowanych w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 5 UoOW.

UWAGI:

Zgodnie z art. 11 ust. 4 UoOW, decyzję zatwierdzającą program gospodarowania odpadami wydobywczymi wydaje się po zasięgnięciu opinii właściwego dyrektora okręgowego urzędu górniczego oraz właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, a w przypadku, o którym mowa w art. 27 ust. 9 UoOW (dotyczy posiadacza odpadów prowadzącego obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych) również właściwego wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska.

MIEJSCE SKŁADANIA:

Osobiście w punktach Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27 (parter) lub w sekretariacie Departamentu Środowiska i Rolnictwa przy ul. Augustyńskiego 2 (I piętro, pok. 100), od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:45 – 15:45.

Za pośrednictwem poczty na ww. adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku.

OPLATY:

Obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

Opłata skarbową za wydanie decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami wydobywczymi wynosi 10 zł

Obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej tytułem złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawca jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej) powstaje z chwilą złożenia tegoż dokumentu w sprawie.

Opłata skarbowa za złożenie ww. dokumentu wynosi 17 zł.

Nr konta:

Uiszczenia opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek bankowy tego organu, tj. Urzędu Miasta Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8-12, 80-803 Gdańsk:

nr konta: **31 1240 1268 1111 0010 3877 3935**

(w tytule wpłaty – opłata skarbowa za decyzję zmieniającą klasyfikację odpadu)

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY PRZEZ URZĄD:

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*:

- do 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.
- do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę.

SPOSÓB ODWOŁANIA:

Stronom służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Ministra Środowiska, za pośrednictwem Marszałka Województwa Pomorskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania Stronie przysługuje prawo do zrzeczenia się odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję.

Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna.

Przed upływem terminu do wniesienia odwołania decyzja nie ulega wykonaniu, a wniesienie odwołania w terminie wstrzymuje wykonanie decyzji, zgodnie z art. 130 KPA

SPRAWĘ PROWADZI:

Departament Środowiska i Rolnictwa

Adres: ul. Augustyńskiego 2, 80-819 Gdańsk