



ZEZWOLENIE NA ZBIERANIE I PRZETWARZANIE ODPADÓW

PODSTAWA PRAWNA:

Art. 41 ust. 2, 3 i 6 oraz art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach*

WNIOSKODAWCA:

Posiadacz odpadów prowadzący w tym samym miejscu przedsięwzięcia dotyczące zbierania odpadów i przetwarzania odpadów, z których co najmniej jedno należy do przedsięwzięć wymienionych w ust. 3 pkt 1 ustawy *o odpadach* tj.:

- 1) przedsięwzięcia mogące zawsze znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*,
- b) odpady inne niż niebezpieczne poddawane odzyskowi w procesie odzysku polegającym na wypełnianiu terenów niekorzystnie przekształconych, jeżeli ilość umieszczanych w wyrobisku lub zapadlisku odpadów jest nie mniejsza niż 10 Mg na dobę lub całkowita pojemność wyrobiska lub zapadliska jest nie mniejsza niż 25 000 Mg,
- c) regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych i instalacja określona w wojewódzkim planie gospodarki odpadami jako regionalna instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o zezwolenie na zbieranie odpadów zawierający:
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP) posiadacza odpadów;
 - wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do zbierania;
 - oznaczenie miejsca zbierania odpadów;
 - wskazanie miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów;
 - szczegółowy opis stosowanej metody lub metod zbierania odpadów;
 - przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie zbierania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska;
 - oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie zbierania odpadów;
 - opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem;
 - opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona,
 - czas na jaki ma być wydane zezwolenie;
2. Wniosek o zezwolenie na przetwarzanie odpadów zawierający:
 - numer identyfikacji podatkowej (NIP) posiadacza odpadów;
 - wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do przetwarzania;
 - określenie masy odpadów poszczególnych rodzajów poddawanych przetwarzaniu i powstających w wyniku przetwarzania w okresie roku;

- oznaczenie miejsca przetwarzania odpadów;
 - wskazanie miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów;
 - szczegółowy opis stosowanej metody lub metod przetwarzania odpadów, w tym wskazanie procesu przetwarzania, zgodnie z załącznikami nr 1 i 2 do ustawy, oraz opis procesu technologicznego z podaniem rocznej mocy przerobowej instalacji lub urządzenia, a w uzasadnionych przypadkach - także godzinowej mocy przerobowej;
 - przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie przetwarzania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska;
 - oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie przetwarzania odpadów;
 - opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem;
 - opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona;
 - określenie minimalnej i maksymalnej ilości odpadów niebezpiecznych, ich najniższej i najwyższej wartości kalorycznej oraz maksymalnej zawartości zanieczyszczeń, w szczególności PCB, pentachlorofenolu (PCP), chloru, fluoru, siarki i metali ciężkich - w przypadku zezwoleń dotyczących instalacji do termicznego przekształcania odpadów;
 - informacje, o których mowa w art. 95 ust. 9 - w przypadku zezwoleń na przetwarzanie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych dotyczących unieszkodliwiania tych odpadów;
 - informacje, o których mowa w art. 98 ust. 1 - w przypadku zezwoleń na przetwarzanie dotyczących unieszkodliwiania odpadów pochodzących z procesów wytwarzania dwutlenku tytanu oraz z przetwarzania tych odpadów, przez ich składowanie - do ustalenia zagrożeń, jakie te odpady mogą powodować dla życia lub zdrowia ludzi oraz dla środowiska;
 - informacje, o których mowa w art. 102a ust. 1 pkt 1-4 oraz zaświadczenie, o którym mowa w art. 102a ust. 1 pkt 5 (w przypadku zezwolenia na przetwarzanie dla prowadzącego zakład recyklingu statków);
 - świadectwo stwierdzające kwalifikacje kierownika odpowiednio spalarni lub współspalarni albo składowiska odpadów w zakresie gospodarowania odpadami, odpowiednie do prowadzonych procesów przetwarzania odpadów (w przypadku zezwolenia na przetwarzanie odpadów przez termiczne przekształcanie odpadów lub składowanie odpadów);
 - dokumenty, o których mowa w art. 95 ust. 10 (w przypadku zezwolenia na przetwarzanie zakaźnych odpadów medycznych i zakaźnych odpadów weterynaryjnych dotyczących unieszkodliwiania tych odpadów);
 - czas na jaki ma być wydane zezwolenie.
3. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 71 ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*, o ile jest wymagana (zgodnie z art. 72 ust.3 tej ustawy).

4. Pozwolenie wodnoprawne, wydane na podstawie art. 388 ust.2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. *Prawo wodne* (zgodnie z art. 388 ust.5 tej ustawy)
5. Informacje nt. tytułu prawnego do terenu, na którym prowadzone jest zbieranie, magazynowanie odpadów.
6. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej.

UWAGI:

1. Zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy o *odpadach* we wniosku o zezwolenie na zbieranie odpadów można uwzględnić wymagania przewidziane dla wniosku na przetwarzanie odpadów.
2. Kontrola przed wydaniem zezwolenia
 - a) Zgodnie z art. 41a ust. 1 ustawy o *odpadach* zezwolenie na przetwarzanie odpadów oraz pozwolenie na wytworzenie odpadów uwzględniające przetwarzanie odpadów są wydawane po przeprowadzeniu przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z udziałem przedstawiciela właściwego organu kontroli instalacji, obiektu budowlanego lub jego części, w których ma być prowadzone przetwarzanie odpadów, w zakresie spełniania wymagań określonych w przepisach ochrony środowiska.
 - b) Zgodnie z art. 41a ust. 2 do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli występuje właściwy organ.
 - c) Zgodnie z art. 41a ust. 5 kontroli się nie przeprowadza w przypadku gdy zezwolenie na przetwarzanie odpadów dotyczy odzysku poza instalacjami i urządzeniami lub przygotowania do ponownego użycia.
3. W celu usprawnienia komunikacji między wnioskodawcą a Urzędem należy podać nr tel., faksu oraz e-mail.

MIEJSCE SKŁADANIA:

- osobiście w punktach Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27 (parter), sekretariat DROŚ przy ul. Augustyńskiego 2 (I piętro, pok. 100), od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.45 – 15.45;
- za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku

OPLATY:

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku:

Za zbieranie odpadów:

616 zł

Za zbieranie i przetwarzanie odpadów:

616 zł

Od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa

udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawca jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej):

17 zł.

Nr konta:

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek bankowy tego organu, tj. Urzędu Miasta Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8-12, 80-803 Gdańsk,

nr konta: **31 1240 1268 1111 0010 3877 3935**

(w tytule wpłaty – opłata skarbowa za zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów)

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY PRZEZ URZĄD:

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego*:

- do 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.
- do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę.

SPOSÓB ODWOŁANIA:

Stronom służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Ministra Środowiska, za pośrednictwem Marszałka Województwa Pomorskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

SPRAWĘ PROWADZI:

Departament Środowiska i Rolnictwa

Adres: ul. Augustyńskiego 2, 80-819 Gdańsk