



WYDAWANIE DECYZJI ZATWIERDZAJĄCEJ PROGRAM GOSPODAROWANIA ODPADAMI WYDOBYWCZYMI

PODSTAWA PRAWNA:

Art. 11 ust. 1, art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2008 roku *o odpadach wydobywczych* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1136 t.j. ze zm.)

ODBIORCA:

Obowiązek uzyskania decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami wydobywczymi dotyczy posiadacza odpadów wydobywczych.

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o zatwierdzenie programu gospodarowania odpadami wydobywczymi
2. Program gospodarowania odpadami wydobywczymi zawiera:
 - opis działań mających na celu zapobieganie powstawaniu odpadów wydobywczych i ograniczanie ilości wytwarzanych odpadów wydobywczych oraz ich negatywnego oddziaływania na środowisko;
 - opis działań mających na celu odzysk odpadów wydobywczych, jeżeli jest on technologicznie i ekonomicznie uzasadniony oraz zgodny z przepisami o ochronie środowiska;
 - ocenę ryzyka obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
 - klasyfikację obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych dokonaną zgodnie z oceną ryzyka obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
 - wyszczególnienie rodzaju odpadów wydobywczych przewidzianych do składowania w obiekcie unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, z uwzględnieniem charakterystyki tych odpadów;
 - określenie łącznej ilości poszczególnych rodzajów odpadów wydobywczych przewidzianych do wytworzenia w trakcie prowadzenia działalności objętej programem gospodarowania odpadami wydobywczymi, w tym w ciągu roku;
 - opis procesów, podczas których powstają odpady wydobywcze;
 - opis procesów przeróbki odpadów wydobywczych;
 - skutki dla środowiska i zdrowia ludzi spowodowane unieszkodliwianiem odpadów wydobywczych oraz działania zapobiegawcze, które należy podjąć w celu zmniejszenia negatywnego oddziaływania na środowisko podczas eksploatacji obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych i po jego
 - opis technologii i środków technicznych służących zapobieganiu powstawania pożarów w obiektach unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, w których są składowane odpady zawierające części palne;
 - zakres i sposób monitoringu wyrobisk górniczych zgodnie z warunkami, o których mowa w 1rt. 39;
 - zakres i sposób monitoringu obiektów unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie 1rt. 27 ust. 6, w szczególności określenie listy substancji i parametrów wskaźnikowych przewidzianych do badania w zależności od rodzaju i właściwości składowanych odpadów wydobywczych;

- opis sposobu zamknięcia obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych wraz z rekultywacją terenu oraz procedurami po zamknięciu oraz monitoringu zgodnie z 2rt. 27 ust. 6, z uwzględnieniem w szczególności:
 - ustalenia niezbędnych działań dotyczących zamknięcia obiektu unieszkodliwiania odpadów wydobywczych,
 - ustalenia działań związanych z rekultywacją terenu,
 - sprawowania nadzoru nad zrehabilitowanym obiektem unieszkodliwiania odpadów wydobywczych;
 - opis działań mających na celu zapobieganie lub zminimalizowanie pogorszenia stanu wód, oraz mających na celu zapobieganie lub minimalizację zanieczyszczenia powietrza i gleby;
 - wyniki badań wód powierzchniowych, wód podziemnych i gleby, na które może wywierać wpływ obiekt unieszkodliwiania odpadów wydobywczych, w szczególności w zakresie ustalenia poziomu naturalnych stężeń substancji na danym terenie.
3. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
 4. Dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym wraz z numerem REGON i NIP.
 5. Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do terenu.

UWAGI:

Wniosek winien być złożony w trzech równobrzmiących egzemplarzach.

MIEJSCE SKŁADANIA:

- osobiście w punktach Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku przy ul. Okopowej 21/27 (parter), sekretariat DROŚ przy ul. Augustyńskiego 2 (I piętro, pok. 100), od poniedziałku do piątku w godzinach: 7.45 – 15.45;
- za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku

OPŁATY:

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku.

Opłata skarbową za zatwierdzenie programu gospodarowania odpadami wydobywczymi:

10 zł.

Od złożonego dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii dla osoby załatwiającej sprawę (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawca jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej):

17 zł.

Nr konta:

Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego lub bezgotówkowo na rachunek bankowy tego organu, tj. Urzędu Miasta Gdańsk, ul. Nowe Ogrody 8-12, 80-803 Gdańsk,

nr konta: **31 1240 1268 1111 0010 3877 3935**

(w tytule wpłaty – opłata skarbową za decyzję zmieniającą klasyfikację odpadu)

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY PRZEZ URZĄD:

Zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.):

- do 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.
- do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

Organ administracji w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć inny termin załatwienia sprawy zawiadamiając o tym stronę.

SPOSÓB ODWOŁANIA:

Stronom służy prawo wniesienia odwołania od decyzji do Ministra Środowiska, za pośrednictwem Marszałka Województwa Pomorskiego, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

SPRAWĘ PROWADZI:

Departament Środowiska i Rolnictwa

Adres: ul. Augustyńskiego 2, 80-819 Gdańsk