

UCHWAŁA Nr 153/16/15
Zarządu Województwa Pomorskiego
z dnia 17 luty 2015 r.

w sprawie wyboru trybu zamówienia publicznego na wykonanie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, zatwierdzenia projektu zaproszenia do negocjacji oraz powołania komisji przetargowej.

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 67 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.907, ze zm.¹), w związku z § 3 ust. 10, 11, 12 uchwały nr 160/291/10 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 9 lutego 2010r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim oraz Regulaminu Komisji Przetargowej, zmienionej uchwałą nr 703/323/10 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 1 czerwca 2010 r. oraz uchwałą nr 1348/364/10 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 19 października 2010 roku, uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego przeprowadza się w trybie z wolnej ręki.

2. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, jest niższa niż kwota 207.000 euro, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 2. 1. Do negocjacji proponuje się zaprosić wykonawcę: **Jantar 2 Sp. z o.o. ul. Zygmunta Augusta 71, 76-200 Słupsk, uradelczuk@jantar.slupsk.pl.**

2. Zatwierdza się projekt zaproszenia do negocjacji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Do przeprowadzenia postępowania powołuje się komisję przetargową w składzie:

- 1) Andrzej Słowiński - przewodniczący komisji
- 2) Aneta Kostuch - członek komisji
- 3) Iwona Kuklińska - członek komisji
- 4) Krzysztof Woźniak - członek komisji
- 5) Sławomir Kłos - sekretarz

§ 4. Powierza się przewodniczącemu komisji przetargowej wykonanie czynności formalnych związanych z przeprowadzeniem postępowania.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Dz. U. z 2013 r. poz. 984, poz. 1047, poz. 1473, Dz. U. z 2014 r. poz. 423, poz. 811, poz. 915, poz. 768, poz. 1146, poz. 1232

UZASADNIENIE

Zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, przeprowadza się w trybie z wolnej ręki.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – dalej zwaną PZP.

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki w przypadku, gdy w prowadzonych kolejno postępowaniach o udzielenie zamówienia, z których co najmniej jedno prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego, nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione. W poprzednich postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych w trybie zapytania o cenę oraz przetargu nieograniczonego nie zostały złożone żadne oferty na świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów zlokalizowanych przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Słupsku przy ul. Morcinka oraz ul. Banacha 12.

W związku z powyższym uzasadnione jest zastosowanie zamówienia z wolnej ręki, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.

Nr sprawy DAZ-ZP.272.11.2015

**Jantar 2 Sp. z o.o.
ul. Zygmunta Augusta 71
76-200 Słupsk**

ZAPROSZENIE

Zamawiający Województwo Pomorskie zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp zaprasza Państwa do udziału w negocjacjach w trybie zamówienia z wolnej ręki, której przedmiotem będzie:

Świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
90910000-9 Usługi sprzątania
90620000-9 Usługi odśnieżania
90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

1. Negocjacje w sprawie zamówienia będą prowadzone drogą elektroniczną do dnia..... i dotyczyć będą m.in. zapisów przyszłej umowy.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcą jest, tel., fax., e-mail:
3. Osoby biorące udział w negocjacjach po stronie wykonawcy powinny być upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo powinno być dostarczone zamawiającemu w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
4. Najpóźniej z dniem zawarcia umowy, wykonawca złoży następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia**),
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia**),
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Załączniki:

- 1 i 2** Oświadczenia wykonawcy
3 Wzór umowy

Załącznik nr 1 do zaproszenia

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**Świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego**

oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadam wiedzę i doświadczenie,
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*

Załącznik nr 2 do zaproszenia

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 ustawy
Prawo zamówień publicznych

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

**Świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu
Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego**

oświadczam, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia z powodu
niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 oraz 24 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień
publicznych.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczętki*

Załącznik nr 3 do zaproszenia

UMOWA NR

zawarta w Gdańsku w dniu roku, pomiędzy:

Województwem Pomorskim, z siedzibą 80-810 Gdańsk, ul. Okopowej 21/27, NIP 583-31-63-786, Regon 191674836, w imieniu, którego działają:

1.

2.

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

.....
.....
.....

zwanym dalej **“Wykonawcą”**.
reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na **świadczenie usług odśnieżania i sprzątania terenów przy budynkach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego, DAZ-ZP.272.....2015**, strony postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja usług odśnieżania i sprzątania terenów zewnętrznych przy budynkach stanowiących własność Województwa Pomorskiego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) zimowe utrzymanie terenu zewnętrznego tj. chodnika o powierzchni ok. 510 m² znajdującego się na nieruchomości w Słupsku przy ul. Morcinka, zgodnie z mapką sytuacyjną stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
 - 2) całoroczne utrzymanie czystości terenu zewnętrznego tj. chodnika o powierzchni ok. 80 m² znajdującego się w Słupsku przy ul. Banacha 12, zgodnie z mapką sytuacyjną, stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.
3. Zimowe utrzymanie terenu zewnętrznego określonego w: ust. 2 pkt 1) będzie wykonywane w okresie wskazanym w § 2 ust.1 pkt 1)
Zimowe utrzymanie terenu zewnętrznego polegać będzie na tym, że w sytuacji zakłóceń² wywołanych niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi takimi jak śliskość zimowa³, gołoledź⁴ i opady śniegu Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania i usuwania gołoledzi z nawierzchni z jednoczesnym jej uszorstnianiem, wyłącznie materiałami dopuszczonym i rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960) oraz do usuwania pozostałego po opadach śniegu, brył lodu i innych zanieczyszczeń będących następstwem niekorzystnych warunków atmosferycznych.
4. Całoroczne utrzymanie czystości terenu zewnętrznego określonego w ust. 2 pkt 2) wykonywane będzie w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 2) w tym:
 - 1) w okresie wiosenno-jesiennym od 01 kwietnia do 30 listopada – polegać będzie na bieżącym usuwaniu zanieczyszczeń stałych, w tym codzienne zamiatanie;

² zakłócenia – sytuacja powstała na chodniku / schodach / drodze wewnętrznej, wywołana niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi, która uniemożliwia poruszanie się po nawierzchni lub w sposób znaczący utrudnia korzystanie z tych nawierzchni

³ śliskość zimowa – zjawisko występujące na skutek utworzenia się na nawierzchni warstwy lodu albo zlodowaciałego lub ubitego śniegu w wyniku poruszania się po niej pojazdów lub pieszych;

⁴ gołoledź – zaleganie na nawierzchni warstwy lodu powstałej w wyniku zachodzących zjawisk atmosferycznych;

- 2) w okresie zimowym od 01 grudnia do 31 marca – polegać będzie na bieżącym usuwaniu zanieczyszczeń stałych, w tym codziennym zmiataniu. Dodatkowo w sytuacji zakłóceń wywołanych niekorzystnymi czynnikami atmosferycznymi takimi jak śliskość zimowa, gołoledź i opady śniegu, Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania i usuwania gołoledzi z nawierzchni z jednoczesnym jej uszorstnianiem, wyłącznie materiałami dopuszczonymi rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27.10.2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. z 2005 r. Nr 230, poz. 1960) oraz do usuwania pozostałego po opadach śniegu, brył lodu i innych zanieczyszczeń będących następstwem niekorzystnych warunków atmosferycznych.
5. Wykonawca zobowiązany jest dla nieruchomości określonej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu przystąpić do usuwania skutków niekorzystnych czynników atmosferycznych w ciągu maksymalnie 2 godzin od chwili zaistnienia tych warunków oraz do zakończenia usługi w czasie maksymalnie 5 godzin od chwili jej rozpoczęcia z częstotliwością 7 dni w tygodniu. **Usługa jest wykonywana w okresach 24 godzinnych, które liczone są od godz. 0:00 do godz.23:59. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za 24h wykonywanej usługi bez względu ilość wykonanych interwencji w danej dobie z zastrzeżeniem, iż pierwsza interwencja zostanie wykonana do godz. 7:00. Dotyczy to tylko okresu, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne powodujące znaczne pogorszenie stanu nawierzchni lub opadu śniegu.**
6. Wykonawca zobowiązany jest dla nieruchomości określonej w ust. 2 pkt 2) niniejszego paragrafu przystąpić do usuwania skutków niekorzystnych czynników atmosferycznych, o których mowa w ust. 4 pkt 2), w ciągu maksymalnie 2 godzin od chwili zaistnienia tych warunków oraz do zakończenia usługi w czasie maksymalnie 5 godzin od chwili jej rozpoczęcia z częstotliwością 7 dni w tygodniu, do godziny 7:00 rano.
7. Zamawiający wskaże miejsce na terenie poszczegółnej nieruchomości przeznaczone do odkładania usuniętego śniegu i lodu.
8. Na podstawie szczegółowych prognoz pogody oraz bezzwłocznie po wystąpieniu nagłych zjawisk atmosferycznych powodujących znaczne pogorszenie stanu nawierzchni (w szczególności gołoledzi) Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pracy w sposób umożliwiający należyte spełnianie wszystkich wymogów zawartych w niniejszej umowie. O terminach rozpoczęcia i zakończenia usługi decydować będzie Wykonawca, z zastrzeżeniem warunków narzuconych w umowie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej kontroli stanu nawierzchni chodników, schodów wejściowych oraz drogi wewnętrznej pod kątem śliskości i w przypadku jej stwierdzenia do podjęcia działań w celu jej usunięcia zgodnie z zawartą umową.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i interwencji w działaniu Wykonawcy w tym do przekazywania zaleceń i wskazówek co do postępowania Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zastosowania się do dyspozycji wydanych przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania pracy w sposób umożliwiający należyte spełnienie wszystkich wymogów zawartych w niniejszej umowie.
12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby realizujące niniejszą umowę będą posiadały przeszkolenie bhp. i p.poż.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy bądź jej części, w przypadku zbycia nieruchomości lub podjęcia przez Zamawiającego decyzji o innym sposobie jej zagospodarowania, jako istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
14. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
- 1) w okresie od dnia 01.03.2015 r. do dnia 31.03.2015 r. oraz od dnia 01.11.2015 r. do dnia 31.03.2016r. – dla usługi, o której mowa w § 1 ust. 3, z zastrzeżeniem § 8 ust. 6;
- 2) od dnia 01.03.2015 r. do dnia 31.03.2016 r. – dla usługi, o której mowa w § 1 ust. 4.
2. W przypadku dwukrotnego braku realizacji warunków umowy zgłoszonego pisemnie przez Zamawiającego, bądź ich realizacji z nienależytą starannością po dwukrotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy aby właściwie realizował zakres, sposób i jakość świadczonych usług Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym. Dla swej skuteczności rozwiązanie wymaga formy pisemnej.

3. Zamawiający może odstąpić od realizacji umowy lub części umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym.
4. Odstąpienie od umowy lub jej części w przypadku określonym w ust. 3 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za wykonaną część umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 50.000,00 zł. za szkody powstałe w wyniku nienależytego wykonania umowy.
2. W razie wygaśnięcia polisy lub innego dokumentu stwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust.1 w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca bezzwłocznie przedstawi Zamawiającemu nową polisę (bądź kontynuację poprzedniej), pod rygorem natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności do wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji przedmiotu umowy oraz za wszystkie szkody zaistniałe, na skutek nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Przez nienależyte wykonanie umowy Zamawiający rozumie wykonywanie usługi będącej przedmiotem umowy niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, niewykonywanie zaleceń i wskazówek Zamawiającego lub dopuszczenie do szkód mających związek z wykonywaną usługą i brak ugody dotyczącej ich naprawienia.

§ 4

1. Wszystkie prace związane z realizacją niniejszej umowy winny być nadzorowane ze strony Wykonawcy przez osobę (osoby) odpowiedzialną za organizację i jakość usługi.
2. Wykonawca może powierzyć wykonywanie umowy podwykonawcom tylko w zakresie wynikającym z oferty Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca odpowiada za działania osób, którym powierza wykonywanie umowy jak za swoje własne działania.
3. Wykonawca w trakcie wykonywania usługi zapewni we własnym zakresie niezbędny sprzęt oraz środki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu uszkodzeń, usterek oraz wszelkich nieprawidłowości mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie usług, bezpieczeństwo ruchu na drodze, oznakowanie miejsca usług oraz za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Bieżącą kontrolę nad właściwą realizacją umowy sprawuje wyznaczony pracownik Zamawiającego.
2. Z czynności na koniec każdego miesiąca kalendarzowego sporządzony zostanie protokół, który podpisany będzie przez obie Strony.
3. Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym realizację przedmiotu umowy jest:
.....tel..... fax. e-mail.....
4. Ze strony Zamawiającego do stałego nadzoru i kontaktów z Wykonawcą upoważniony jest:
.....tel..... fax. e-mail..... pracownicy Departamentu Majątku Województwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej Strony umowy i nie wymaga pisemnego aneksu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40% łącznej wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 5, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie, stwierdzone przez Zamawiającego w protokole, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy w miesiącu, w którym niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy miało miejsce za każdy pojedynczy przypadek takiego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje się w protokole, o którym mowa w § 5 ust. 2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy, które będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy mogą dotyczyć:
 - 1) warunków płatności,
 - 2) zmian organizacyjnych,
 - 3) zmiany powierzchni do sprzątania i/lub odśnieżania.
3. Zmiany, o których mowa w §7 ust. 2 mogą nastąpić w szczególności:
 - 1) w przypadku zmiany organizacyjnej w strukturze Zamawiającego, w tym w szczególności zmiany powierzchni odśnieżania/sprzątania lub jej rodzaju, z tym zastrzeżeniem, że nie wpłynie to na zwiększenie wartości umowy,
 - 2) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O wystąpieniu siły wyższej i w związku z tym potrzebie dokonania zmian postanowień zawartej umowy Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić drugą stronę.
 - 4) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - 5) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 6) w przypadku zmiany przepisów prawnych w oparciu o które realizowane jest zamówienie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany częstotliwości i ilości wykonywanych w ramach zamówienia usług, pod warunkiem, że nie wpłynie to na zwiększenie wartości umowy oraz zakres przedmiotu umowy.

§ 8

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, którego rozliczenie należności za faktyczne wykonanie przedmiotu umowy będzie następować w okresach, o których mowa w § 2 ust. 1.
2. Kwota wynagrodzenia brutto przysługująca Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy dla nieruchomości wskazanych w **§ 1 ust. 2 pkt 1)** wynosi: zł (słownie: 00/100), z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w systemie miesięcznym, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę oraz protokołu wskazanego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy w oparciu o system 24h, o którym mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Cena ryczałtowa za okres 24 godzinny, w którym zostaną wykonane interwencje od chwili wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących znaczne pogorszenie stanu nawierzchni lub opadu śniegu wynosi:.....zł brutto za 24h. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za 24h wykonywanej usługi bez względu ilość wykonanych interwencji w danej dobie zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie po każdej wykonanej

interwencji przesłać do Zamawiającego informację o jej zakończeniu za pośrednictwem faksu lub e-mail wskazanych w §5 niniejszej umowy.

4. Kwota wynagrodzenia brutto przysługująca Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy dla nieruchomości wskazanych w **§ 1 ust. 2 pkt 2)** wynosi: zł (słownie: 00/100). Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w systemie miesięcznym, wg ryczałtowych cen brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi dla nieruchomości wskazanej w **§ 1 ust. 2 pkt 2)** zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
5. Łączna kwota wynagrodzenia brutto przysługująca Wykonawcy w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi: zł (słownie: 00/100).
6. W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w § 8 ust. 5 przed upływem okresu, na jaki zawarta została umowa, niniejsza umowa rozwiązuje się bez konieczności składania przez strony jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonym wykazem określającym wartość zrealizowanej usługi w rozbiciu na poszczególne budynki oraz dla nieruchomości wskazanej w **§ 1 ust. 2 pkt 1)** protokołem odbioru wskazującym ilość dni, w których zostały przeprowadzone interwencje w danym miesiącu podpisanym przez obie strony.
8. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Jeżeli realizacja przedmiotu umowy wskazanego w **§ 1 ust. 2** rozpocznie się lub zakończy podczas trwania miesiąca, wynagrodzenie należne za ten miesiąc dla danej nieruchomości będzie obliczone proporcjonalnie do faktycznej ilości dni świadczenia przedmiotowej usługi w stosunku do ceny brutto wskazanej w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 9

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody ani następstwa nieszczęśliwych wypadków wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim, przy wykonywaniu i przy okazji wykonywania przedmiotu umowy. Wykonawca pokryje wszelkie szkody wyrządzone z tego tytułu.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji przedmiotu umowy na podstawie niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Cesja praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA