

*Załącznik nr 1 do uchwały Nr 281/27/15
Zarządu Województwa Pomorskiego
z dnia 26 marca 2015 r.*

DAZ-ZP.272.12.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ZAMAWIAJĄCY: WOJEWÓDZTWO POMORSKIE
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy na:

**Wykonanie opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych
w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe
o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71241000-9 - Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią wzory następujących dokumentów:

Załącznik nr 1: Wzór formularza ofertowego,
Załącznik nr 2: Wzór formularza oświadczenia o spełnieniu warunków (art. 22 ust.1 ustawy Pzp),
Załącznik nr 3: Wzór formularza oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ustawy Pzp),
Załącznik nr 4: Wzór dot. informacji wykonawcy dot. Grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 26 ust. 2d ustawy Pzp),
Załącznik nr 5: Wzór formularza wykonanych głównych usług
Załącznik nr 6: Wzór wykazu osób
Załącznik nr 7: Wzór umowy
Załącznik nr 8: Opis przedsięwzięcia strategicznego

Kierownik Komórki Organizacyjnej

**Sprawdzono zgodność z przepisami
ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....
(data oraz podpis)

.....
(data oraz podpis)

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Województwo Pomorskie
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
NIP 583-31-63-786 Regon 191674836
adres e-mail: zampub@pomorskie.eu
adres strony internetowej: www.pomorskie.eu

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)” zwanego dalej „Dokumentem”.

2. Dokument zawierać ma następujące części:

- 1) Wstęp - Informacje ogólne dotyczące obowiązujących przepisów i stosowanych praktyk związanych z wytyczaniem, projektowaniem i budowaniem szlaków i tras rowerowych w szczególności o międzynarodowej randze
- 2) Koncepcja oznakowania tras: R-10 i „Wiślanej Trasy Rowerowej” (R-9)

3. Poszczególne elementy wskazane w ust. 2 muszą zawierać:

1) w zakresie ust. 2 pkt. 1):

- a. zasady wytyczania szlaków rowerowych ze względu na ich klasyfikację (międzynarodowe i ogólnokrajowe, regionalne, lokalne);
- b. procedura otrzymywania zgody na wytyczenie przebiegu ze względu na obszar (m.in. obszary chronione, obszary leśne itp) oraz właściciela terenu;
- c. rekomendowane możliwości i uwarunkowania techniczne (w szczególności rodzaj nawierzchni) ze względu na obszar po którym prowadzi szlak (np. tereny zabudowane, niezagospodarowane, aglomeracje miejskie, tereny zalewowe, obszary leśne, wały przeciwpowodziowe, obszary chronione, itp.);
- d. zasady bezpieczeństwa przy wyznaczaniu szlaków ze względu na ich klasyfikację oraz obszar przebiegu;
- e. zasady oznakowywania i numerowania tras rowerowych ze względu na ich klasyfikację z uwzględnieniem łączenia się różnych rodzajów tras;
- f. opinię prawną dotyczącą ustawiania i utrzymywania dodatkowych znaków szlaków rowerowych.

2) w zakresie ust. 2 pkt. 2):

Rozdział ten ma zawierać koncepcje oznakowania przedmiotowych tras na podstawie Analizy Wykonalności przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR (R-9). Koncepcja powinna zawierać część mapową oraz część opisową tj.:

- a. wyznaczenie lokalizacji dla znaków pionowych i poziomych i określenie rodzaju znaku



- zastosowanego w danej lokalizacji z uwzględnieniem konstrukcji wsporczych istniejącego oznakowania (np.: znak A-24, C-13, C-13/16, D-6a, D-6b, D-18a, E-12a, F-19, R-4, R-4a-e, R-1);
- b. rekomendacje dotyczące odpowiedniego oznakowania mającego na celu zwiększenie bezpieczeństwa rowerzystów na trasie, w szczególności na przebiegu przez wały przeciwpowodziowe, drogi publiczne, skrzyżowania i inne konfliktowe miejsca;
 - c. wyznaczenie lokalizacji drogowskazów kierujących do atrakcji turystycznych i miejsc odpoczynku, węzłów komunikacyjnych oraz innych szlaków rowerowych;
 - d. wyznaczanie lokalizacji dla tablic informacyjnych i określenie zakresu treści informacji zawartych na tablicach, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa ruchu na trasie, warunków panujących na trasie, atrakcji turystycznych, miejsc postojowych, węzłów komunikacyjnych, początku i końca szlaku w woj. pomorskim i inne informacje;
 - e. współrzędne GPS dla każdej lokalizacji znaku i tablicy z następującymi atrybutami (współrzędna X, współrzędna Y, powiat, gmina, kategoria znaku / kategoria tablicy, forma ochrony przyrody w lokalizacji znaku / tablicy, kierunek ustawienia czoła tablicy, zarządca drogi, zarządca terenu).
 - f. opracowanie w wersji elektronicznej lokalizacji poszczególnych znaków i tablic na mapach:
 - mapy do celów informacyjnych w skali 1:500 w postaci umożliwiającej wydruk w formacie DXF lub GEOTIF z zaznaczonymi lokalizacjami znaków i tablic pochodzące z Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej, (pozyskane przez Zamawiającego na podstawie art. 40a ust. 2 pkt. 3 lit. b ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r., Dz. U. z 2014 r. poz.897 (tekst jednolity)
 - mapy w skali 1:10 000 w postaci plików GEOFIT, pochodzące z zasobów Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wchodzącego w skład Departamentu Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego z zaznaczonymi lokalizacjami znaków i tablic
 - g. wykaz zastosowanego oznakowania wraz lokalizacją, o którym mowa w pkt a, b, c, d w wersji graficznej w formacie JPG oraz CDR lub AI.
 - h. szacunkowy koszt całości oznakowania oraz rozbity na poszczególnych Partnerów wskazanych w Analizie wykonalności
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas wykonania dokumentu (przedmiotu umowy) następujące materiały i dokumenty:
- 1) Analiza wykonalności przedsięwzięcia Pomorskie trasy rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i Wiślana Trasa Rowerowa(R-9) - etap I przygotowań do realizacji przedsięwzięcia”,
 - 2) Katalogu rozwiązań modułowej infrastruktury turystycznej szlaków turystycznych w obszarze nadmorskim, korytarzu rzeki Wisły oraz tras kajakowych na terenie Województwa Pomorskiego
 - 3) Mapy w formie elektronicznej wymienione w Rozdziale III ust. 3 pkt 2 lit. f
5. Materiały i dokumenty otrzymane od Zamawiającego Wykonawca może wykorzystać wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy. Najpóźniej 7 dni po protokolarnym odbiorze dzieła Wykonawca zwróci je Zamawiającemu oraz usunie z komputerów i wszelkich nośników informacji własnych.
6. Dokumenty wskazane w ust. 4 oraz materiały niezbędne do wykonania opracowania map o których mowa w ust. 3 pkt 2 f w wersji elektronicznej, pozyskane z zasobów Wojewódzkiego Ośrodka

Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (WODGiK) wchodzącego w skład Departamentu Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego i poszczególnych Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej zostaną udostępnione Wykonawcy na czas wykonania przedmiotu umowy. Przekazanie materiałów wymienionych w ust. 4 i ust. 3 pkt 2 lit. f tiret 2, nastąpi w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy, przekazanie materiałów wymienionych w ust. 3 pkt 2 lit. f tiret 1, nastąpi po otrzymaniu danych z poszczególnych PODGiK-ów, w formie uzgodnionej po podpisaniu umowy. Materiały i dokumenty mogą być wykorzystane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.

7. Powyższe dokumenty wskazane w ust. 4 stanowią podstawę opracowania dla zakresu określonego w ust. 2 pkt. 2) SIWZ.
8. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji w zakresie zadania określonego w ust. 2 pkt. 2) SIWZ z partnerami i interesariuszami przedsięwzięcia Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR (R-9) oraz Zamawiającym.
9. Opis przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR(R-9) zawarty jest w załączniku nr 8 do SIWZ.

6. Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały opisane we wzorze umowy - w załączniku nr 7 do SIWZ oraz w opisie przedsięwzięcia strategicznego stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ .

7. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 9) Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 10) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia : **do dnia 30.10.2015 r.**
2. Przez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się odebranie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego potwierdzone podpisaniem przez strony protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do comiesięcznych konsultacji z Zamawiającym (tj. osobistego przedstawienia w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej i elektronicznej, na adres rowery@pomorskie.eu, comiesięcznego raportu z przeprowadzonych prac

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1, o którym mowa w rozdz. VI ust.1 pkt 1 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**).

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

- a) co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu koncepcji oznakowania z zakresu turystyki o wartości minimum 50 000,00 zł brutto **każda**,
- b) co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentu obejmującego projekt organizacji ruchu na drogach publicznych

Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp, o którym mowa w rozdz. VI ust.1 pkt 1 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SIWZ (wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**).

UWAGA:

Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy, o którym mowa w rozdz. VI ust.1 pkt 1 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**).

4) dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, zespołem składającym się z co najmniej 2 osób zdolnych do realizacji zamówienia, posiadające doświadczenie i kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj.:

- a) co najmniej 1 osoba, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,

była autorem lub współautorem co najmniej dwóch projektów organizacji ruchu,

- b) co najmniej 1 osoba, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem dwóch opracowań koncepcji oznakowania z zakresu turystyki.

UWAGA: Każda z osób musi wykazać doświadczenie co najmniej w jednym ze wskazanych w warunku w/w punktów (a-b) przy czym doświadczenie tych osób musi obejmować łącznie doświadczenie w całym zakresie postawionego warunku - punkty (a-b).

Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp, o którym mowa w rozdz. VI ust.1 pkt 1 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz dokumentów, o których mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt 3 SIWZ (wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**).

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy, o którym mowa w rozdz. VI ust.1 pkt 1 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**).

2. W prowadzonym postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy wykazali brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, chyba że Wykonawca udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń, przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i dokumentów wyszczególnionych w rozdziale VI SIWZ na zasadzie: spełnia – nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**),
 - 2) Wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz



z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ,

UWAGA:

Zgodnie z §1 ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013 r., poz. 231), zwanego dalej Rozporządzeniem dowodami tymi są:

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.
- W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w §1 ust.1 pkt 3) Rozporządzenia, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w § 1 ust. 2 Rozporządzenia.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności **oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami** (wzór formularza wykazu osób stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**);
2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór formularza oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg wzoru jak w załączniku nr 4 do SIWZ.**
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych:
 - 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) Dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 5 pkt 1) SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 5 pkt 1) SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis rozdziału VI ust. 5 pkt 2) SIWZ stosuje się



- odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
 6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
 7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 6 SIWZ, **odpowiada solidarnie** z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 8. **Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1), ust. 3 oraz ust. 6 SIWZ, które powinny być przedstawione w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**
 9. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.**

VII. Wykonawcy występujący wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w ust. 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia).
4. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
6. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 1) i 2) oraz ust. 3 SIWZ.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie Formularz oferty oraz

jeden komplet dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 1 SIWZ.

VIII. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Pytania Wykonawców powinny być formułowane na piśmie i przesłane pocztą na adres Zamawiającego lub faksem na nr (0-58) 32-68-557 lub drogą elektroniczną (e-mail Zamawiającego: zampub@pomorskie.eu).
3. Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane wykonawcom w tej samej formie.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu, lub e-maila lub adres podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną przesłane wykonawcom pisemnie lub faksem lub e-mailem oraz zamieszczane na stronie internetowej:
<http://www.bip.pomorskie.eu/Article/id,12.html>

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium **obejmującym okres związania ofertą** o wartości: **4 500,00 zł** (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub wniesienie wadium po tym terminie skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2014, poz. 1804 ze zm).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PeKaO 76 1240 6292 1111 0010 4607 0996** z podaniem tytułu **„Wadium w postępowaniu na koncepcję oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiślana Trasa Rowerowa” (R-9)”**. Będzie ono przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego.
5. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w ust. 3, dokument wadium należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię, dołączyć do oferty. Oryginalne dokumenty wadium będą zdeponowane w Departamencie Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie (w tym również na przedłużenie okresu związania ofertą) skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
8. Wadium, o którym mowa w ust. 6 musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji
 - 5) zobowiązanie gwaranta do „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego gdy Wykonawca:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
1. Postanowienia ust. 9 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w ust. 3.
2. Gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis: „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
3. Zwrot wadium - Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2, 4 Ustawy Pzp.
4. Utrata wadium - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 Ustawy Pzp.

X. Termin związania ofertą

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI SIWZ oraz ewentualne pełnomocnictwa.
3. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej

zdekompletowanie.

4. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. **Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**
7. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu oferty oraz innych formularzach zawartych w SIWZ powinny być czytelne.
8. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, oraz napis:

**„Oferta na wykonanie opracowania pt.: Koncepcja oznakowania tras rowerowych
w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe
o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”**

Nie otwierać przed dniem2015r. Do godz.”.

10. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
11. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem.
12. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Wprowadzenie zmian do złożonych ofert należy dokonać w formie określonej w ust. 9, z dopiskiem „Zmiana oferty”.
13. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione i muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. **Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy składać w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, pokój nr 4a (czynna w dni robocze: od poniedziałku do piątku od godz. 7.45 do godz. 15.45).

2. Termin składania ofert upływa **dnia2015 r. o godz.**

XIII. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w dniu r. o godz. w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego w Gdańsku ul. Okopowa 21/27, pok. nr 133 H.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej poinformuje Wykonawców, jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofert. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności zostały określone w SIWZ.
5. Zamawiający, na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, przekaze im niezwłocznie informacje o których mowa w ust. 3 - 4.

XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SIWZ i być wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu, należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisem umowy, której wzór załączono do SIWZ (załącznik nr 7 do SIWZ). Umowy zostaną podpisane z zachowaniem terminu wskazanego w art. 94 ustawy Pzp.
5. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
6. Niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe.
7. Cena oferty winna być obliczona zgodnie ze wzorem wskazanym w Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Cena oferty winna zawierać: podatek VAT i cenę brutto.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
11. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.



1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie dwóch kryteriów, którymi są:

Kryterium	Waga %
Cena brutto wykonania zamówienia	90
Oferowany termin realizacji zamówienia	10

2. Sposób oceny ofert:

1) dla kryterium: „Cena”:

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 90\%] \times 100$$

P_{K1} – ilość punktów dla kryterium

C_N – najniższa oferowana cena

C_R – cena oferty rozpatrywanej

2) dla kryterium „Oferowany termin realizacji zamówienia”:

Sposób obliczenia:

P_{K2} - ilość punktów dla kryterium oferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający przez pojęcie „oferowany termin realizacji zamówienia”, rozumie odebranie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym. [1% = 1pkt].

Wymagany termin wykonania zamówienia - **do dnia 30.10.2015.r.**

UWAGA: Wykonawca może zaoferować krótszy termin, zgodnie z oświadczeniem złożonym w formularzu ofertowym. W przypadku niezaoferowania krótszego terminu przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do dnia **30.10.2015 r.**

Oferowany termin wykonania zamówienia (P_{K2}) będzie wyliczany następująco:

Wykonanie zamówienia w terminie do 16.10.2015 r. – 10 pkt

Wykonanie zamówienia w terminie do 30.10.2015 r. – 0 pkt

Przy czym [1% = 1pkt].

Jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie wykreśli odpowiednio (TAK/NIE) dot. skróconego terminu realizacji zamówienia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w rozdziale IV ust. 1 SIWZ tj. w terminie do dnia 30.10.2015 r.

3. Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „oferowany termin realizacji zamówienia”

4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Komisja przetargowa poprawi w ofertach:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XVI. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w rozdziale XV SIWZ.
2. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
 - 1) będzie niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem rozdziału XV ust. 6 pkt 3) SIWZ,
 - 3) jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) będzie zawierać błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w rozdziale XV ust. 6 pkt 3) SIWZ;
 - 8) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ocenę w oparciu o przyjęte kryterium.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia zostały wskazane we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Wszelkie zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) warunków i terminów płatności;
 - 3) zmiany składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6 mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:
 - 1) w zakresie pkt 1) i 2) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia;
 - 2) w zakresie pkt 2) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, lub regulacji dot. wykorzystania środków budżetowych, za wyjątkiem zmiany stawki VAT (obowiązuje stawka VAT z dnia złożenia oferty);
 - 3) w zakresie pkt 3) w przypadku wystąpienia innych niż w pkt 1) niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia zgodnie z ofertą. Ponadto nowe osoby wskazane przez Wykonawcę posiadać będą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności zgodne z wymogami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 4) SIWZ.
 - 4) w zakresie ust. 6, pkt 1) w przypadku aktualizacji zmiany przepisów prawnych, istotnych dla przedmiotu zamówienia
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XIX. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony:

w sprawach proceduralnych

p. Sławomir Kłos - pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji

w sprawach merytorycznych:

p. Michał Bieliński - pracownik Departamentu Turystyki i Promocji

p. Tomasz Legutko - pracownik Departamentu Turystyki i Promocji

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego lub faksem na numer (58) 32 68 557 lub e-mailem: zampub@pomorskie.eu, analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom w tej samej formie - **z zastrzeżeniem, że dokumenty i oświadczenia uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp muszą być dostarczone w formie pisemnej tj.**

pocztą na adres Zamawiającego.

2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej formę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 5.. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI Pzp. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2

(nazwa wykonawcy)

Załącznik nr 1 do SIWZ
Wzór formularza ofertowego

OFERTA

Dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”

Nazwa Wykonawcy:

adres:

województwo:e-mail:

NIP: Regon:

numer telefonu: numer faksu:

Adres do korespondencji (należy wypełnić jeśli korespondencja ma być przekazywana na adres inny niż siedziba Wykonawcy)

1. Oferuję (-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę w wysokości:

wartość brutto:zł

(słownie złotych.....),

w tym stawka podatku VAT:[%}

Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie do 16.10.2015 r. : TAK / NIE*

* niepotrzebne skreślić

W przypadku niezaoferowania krótszego terminu przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z rozdziałem IV ust. 1 SIWZ t.j. w terminie do dnia 30.10.2015 r.

W przypadku nie wykreślenia odpowiednio (TAK/NIE) dotyczącego ww. krótszego terminu wykonania zamówienia przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z rozdziałem IV ust. 1 SIWZ t.j. w terminie do dnia 30.10.2015 r.

2. Oświadczam/my, że wskazana cena w Formularzu Ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SIWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
3. Akceptuję warunki płatności wskazane w SIWZ i Istotnych postanowieniach umowy. W trakcie realizacji umowy nie przewiduje się możliwości waloryzacji ww. stawki o wskaźnik inflacji.
4. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczam/y, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Akceptuję/emy przedstawione w SIWZ istotne postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązujemy się do podpisania umowy, na określonych w SIWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. Oświadczam/my, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zostaliśmy poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Oświadczam/y, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Ofertę zawiera kolejno ponumerowanych stron.
12. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ są:
 1.
 2.
 3.

Pouczony o odpowiedzialności karnej, m. in. z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r., nr 88, poz. 553, ze zm.) oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby właściwie do
tego upoważnionej*

**Oświadczenie Wykonawcy
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.),**

w imieniu :

.....
.....

Nazwa (firma) i adres

wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:
opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

Spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby właściwie do
tego upoważnionej*

(nazwa wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.),**

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres Wykonawcy:.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

**opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego
Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”**

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE:

Nie podlegam/-y wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby właściwie do
tego upoważnionej*

Informacja Wykonawcy dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiślana Trasa Rowerowa” (R-9)”

Zgodnie z dyspozycją art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.),

OŚWIADCZAM/-Y, ŻE¹:

-nie należę do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.),

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby
właściwie do tego upoważnionej*

-należę do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.), i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga: Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

.....
miejsowość, data

.....
*czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby
właściwie do tego upoważnionej*

¹ Podpisać właściwe

Załącznik nr 5 do SIWZ

(nazwa wykonawcy)

Zamawiający: **Województwo Pomorskie**
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk
NIP 583-31-63-786, Regon 191674836

Nazwa Wykonawcy:

adres:

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiślana Trasa Rowerowa” (R-9)”

Wykaz wykonanych głównych usług

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Przedmiot usługi (opis musi potwierdzać warunek udziału w niniejszym postępowaniu wskazany w rozdziale V ust. 1 pkt. 2 SIWZ)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana (nazwa i adres zamawiającego)	Wartość brutto usługi (w PLN)	Data wykonania usługi (oddo) (dzień-miesiąc- rok)	Podmiot realizujący usługę	
					Polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów	Usługę wykonaliśmy sami
1						
2						
3						

UWAGA!!

Do wykazu należy **załączyć dowody** dotyczące głównych usług określające, czy usługi te zostały wykonane należycie.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby właściwie do
tego upoważnionej

Załącznik nr 6 do SIWZ

(nazwa wykonawcy)

WZÓR WYKAZU OSÓB WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE

dotyczy: wykonania opracowania pt.: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)”

Oświadczamy, że niżej wymienione osoby będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia i odpowiadają swoim doświadczeniem wymogom niniejszego zamówienia.

1 osoba z zespołu

imię i nazwisko

Kwalifikacje:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, była autorem lub współautorem co najmniej dwóch projektów organizacji ruchu,

Lp.	Realizowane projekty organizacji ruchu	Funkcja wykonywanych czynności (autor lub współautor)	Data realizacji (od – do)	Odbiorca usługi
	a	b	c	d
1				
2				
podstawa do dysponowania.....				

2 osoba z zespołu

imię i nazwisko

Kwalifikacje:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert była autorem lub współautorem dwóch opracowań koncepcji oznakowania z zakresu turystyki.

Lp.	Realizowane koncepcje oznakowania z zakresu turystyki*	Funkcja wykonywanych czynności (autor lub współautor)*	Data realizacji (od – do)	Odbiorca usługi
	a	b	c	d
1				
2				

****podstawa do dysponowania**

* Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem V ust. 1 pkt 4 SIWZ;

**Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis (imię i nazwisko)
lub podpis wraz z pieczętką wykonawcy lub osoby właściwie do
tego upoważnionej

Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w Gdańsku w dniu 2015 roku

pomiędzy:

Województwem Pomorskim,
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk

1. Mieczysław Struk – Marszałek Województwa Pomorskiego,
2. Marta Chelkowska - Dyrektor Departamentu Turystyki i Promocji – działająca na podstawie pełnomocnictwa udzielonego Uchwałą Zarządu Województwa Pomorskiego Nr 1245/298/13 z dnia 05 listopada 2013 roku w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego do składania oświadczeń woli w imieniu województwa, zmienionej uchwałą nr 508/352/14 z dnia 15 maja 2014 r. oraz uchwałą nr 682/360/14 z dnia 17 czerwca 2014 r.

Płatnik: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,
NIP: 583-25-69-948; REGON: 191686443

- zwanym dalej **“Zamawiającym”**

a
.....
ul.
NIP:
REGON:
.KRS Nr.....,
reprezentowanym przez:.....

- zwanym dalej **“Wykonawcą”**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak: DAZ-ZP.272.12.2015) Strony zawierają niniejszą umowę [zwaną dalej: „Umową”] o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania i oddania Zamawiającemu opracowanie pt: „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiśłana Trasa Rowerowa” (R-9)” zwane dalej „Dokumentem”.
2. Dokument zawierać ma następujące części:
 - 1) Wstęp - Informacje ogólne dotyczące obowiązujących przepisów i stosowanych praktyk związanych z wytyczaniem, projektowaniem i budowaniem szlaków i tras rowerowych w szczególności o międzynarodowej randze

- 2) Koncepcja oznakowania tras: R-10 i Wiślanej Trasy Rowerowej (R-9)
3. Poszczególne elementy wskazane w §1 ust. 2 muszą zawierać:

1) w zakresie ust. 2 pkt. 1):

- a) zasady wytyczania szlaków rowerowych ze względu na ich klasyfikację (międzynarodowe i ogólnokrajowe, regionalne, lokalne);
- b) procedura otrzymywania zgody na wytyczenie przebiegu ze względu na obszar (np. obszary chronione, obszary leśne, itp.) oraz właściciela terenu
- c) rekomendowane możliwości i uwarunkowania techniczne (w szczególności rodzaj nawierzchni) ze względu na obszar po którym prowadzi szlak (np. tereny zabudowane, niezagospodarowane, aglomeracje miejskie, tereny zalewowe, obszary leśne, wały przeciwpowodziowe, obszary chronione, itp.);
- d) zasady bezpieczeństwa przy wyznaczaniu szlaków ze względu na ich klasyfikację oraz obszar przebiegu;
- e) zasady oznakowywania i numerowania tras rowerowych ze względu na ich klasyfikację z uwzględnieniem łączenia się różnych rodzajów tras;
- f) opinię prawną dotyczącą ustawiania i utrzymywania dodatkowych znaków szlaków rowerowych

2) w zakresie ust. 2 pkt. 2)

Rozdział ten ma zawierać koncepcje oznakowania przedmiotowych tras na podstawie Analizy Wykonalności przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR (R-9). Koncepcja powinna zawierać część mapową oraz część opisową tj.:

- a) wyznaczenie lokalizacji dla znaków pionowych i poziomych i określenie rodzaju znaku zastosowanego w danej lokalizacji z uwzględnieniem konstrukcji wsporczych istniejącego oznakowania (np.: znak A-24, C-13, C-13/16, D-6a, D-6b, D-18a, E-12a, F-19, R-4, R-4a-e, R-1);
- b) rekomendacje dotyczące odpowiedniego oznakowania mającego na celu zwiększenie bezpieczeństwa rowerzystów na trasie, w szczególności na przebiegu przez wały przeciwpowodziowe, drogi publiczne, skrzyżowania i inne konfliktowe miejsca;
- c) wyznaczenie lokalizacji drogowskazów kierujących do atrakcji turystycznych i miejsc odpoczynku, węzłów komunikacyjnych oraz innych szlaków rowerowych;
- d) wyznaczanie lokalizacji dla tablic informacyjnych i określenie zakresu treści informacji zawartych na tablicach, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa ruchu na trasie, warunków panujących na trasie, atrakcji turystycznych, miejsc postojowych, węzłów komunikacyjnych, początku i końca szlaku w woj. pomorskim i inne informacje;
- e) współrzędne GPS dla każdej lokalizacji znaku i tablicy z następującymi atrybutami (współrzędna X, współrzędna Y, powiat, gmina, kategoria znaku / kategoria tablicy, forma ochrony przyrody w lokalizacji znaku / tablicy, kierunek ustawienia czoła tablicy, zarządca drogi, zarządca terenu.
- f) opracowanie w wersji elektronicznej lokalizacji poszczególnych znaków i tablic na mapach:
 - mapy do celów informacyjnych w skali 1:500 w postaci umożliwiającej wydruk w formacie DXF lub GEOTIF z zaznaczonymi lokalizacjami znaków i tablic pochodzące z Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej, (pozyskane przez Zamawiającego na podstawie na podstawie art. 40a ust. 2 pkt. 3 lit. b. ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r., Dz. U. z 2014 r. poz.897 (tekst jednolity)
 - mapy w skali 1:10 000 w postaci plików GEOFIT, pochodzące z zasobów Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wchodzącego w skład Departamentu Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego z zaznaczonymi lokalizacjami znaków i tablic
- g) wykaz zastosowanego oznakowania wraz lokalizacją, o którym mowa w pkt a b c d w wersji graficznej w formacie JPG oraz CDR lub AI.
- h) szacunkowy koszt całości oznakowania oraz rozbity na poszczególnych Partnerów wskazanych w Analizie wykonalności

4. Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas wykonania dokumentu (przedmiotu umowy) następujące materiały i dokumenty:
- 1) Analiza wykonalności przedsięwzięcia Pomorskie trasy rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i Wiśłana Trasa Rowerowa(R-9) - etap I przygotowań do realizacji przedsięwzięcia” wraz z przebiegiem projektowanych tras (format KMZ, DXF) oraz wykazem miejsc postojowych w formie elektronicznej format doc),
 - 2) Katalogu rozwiązań modułowej infrastruktury turystycznej szlaków turystycznych w obszarze nadmorskim, korytarzu rzeki Wisły oraz tras kajakowych na terenie Województwa Pomorskiego
 - 3) Mapy w formie elektronicznej wymienione w § 1 ust. 3 pkt. 2 lit. f
5. Materiały i dokumenty otrzymane od Zamawiającego Wykonawca może wykorzystać wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy. Najpóźniej 7 dni po protokolarnym odbiorze dzieła Wykonawca zwróci je Zamawiającemu oraz usunie z komputerów i wszelkich nośników informacji własnych.
6. Dokumenty wskazane w ust. 4 oraz materiały niezbędne do wykonania opracowania map o których mowa w ust. 3 pkt 2 lit. f w wersji elektronicznej, pozyskane z zasobów Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (WODGiK) wchodzącego w skład Departamentu Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego i poszczególnych Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej zostaną udostępnione Wykonawcy na czas wykonania przedmiotu umowy.
7. Przekazanie materiałów wymienionych w ust. 4 i ust. 3 pkt 2 lit. f tiret 2, nastąpi w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy, przekazanie materiałów wymienionych w ust. 3 pkt 2 lit. f tiret 1, nastąpi po otrzymaniu danych z poszczególnych PODGiK-ów, w formie uzgodnionej po podpisaniu umowy. Materiały i dokumenty mogą być wykorzystane przez Wykonawcę jedynie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy.
8. Powyższe dokumenty wskazane w ust. 4 stanowią podstawę opracowania dla zakresu określonego w § 1, ust. 2 pkt. 2) niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji w zakresie zadania określonego w § 1, ust. 2 pkt. 2) niniejszej umowy z partnerami i interesariuszami przedsięwzięcia Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR (R-9) oraz Zamawiającym.
10. Opis przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR(R-9) zawarty został w załączniku nr 2 do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przedstawienia Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej Umowy harmonogramu określające terminy wykonania kamieni milowych dokumentu, który Zamawiający zatwierdzi w terminie 5 dni roboczych od jego przedłożenia przez Wykonawcę, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający może zgłosić zmiany w Harmonogramie. Wykonawca wprowadza zmiany w terminie 5 dni roboczych od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
Harmonogram uwzględnić ma kluczowe etapy prac tj.:
 - a. przygotowanie wstępnego projektu koncepcji - do 31 08 2015 r.
 - b. przygotowanie wstępnego zestawienia lokalizacji miejsc o dużym ryzyku trudności przy realizacji - do dnia 31 08 2015 r.
- 2) comiesięcznych konsultacji z Zamawiającym (tj. osobistego przedstawienia w siedzibie Zamawiającego w formie pisemnej i elektronicznej, na adres rowery@pomorskie.eu, comiesięcznego raportu z przeprowadzonych prac
- 3) przygotowania protokołu z comiesięcznych konsultacji, o których mowa w pkt. 2) i przesłania go Zamawiającemu w celu podpisania, po czym Zamawiający odsyła Wykonawcy podpisany protokół pocztą.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 10 – go dnia każdego miesiąca do przekazania protokołu Zamawiającemu;

- 4) przekazywania podczas comiesięcznych konsultacji, o których mowa w pkt. 2) raportów z wykonanych prac za okres:
 - od dnia zawarcia umowy do dnia pierwszych konsultacji – pierwszy raport
 - od dnia poprzednich konsultacji do dnia następnych konsultacji – kolejne raporty
- 5) przekazywania podczas comiesięcznych konsultacji, o których mowa w pkt. 2) materiałów na podstawie których dokonane zostały uzgodnienia z partnerami i interesariuszami przedsięwzięcia wraz z tymi uzgodnieniami
- 6) przekazywania podczas comiesięcznych konsultacji, o których mowa w pkt. 3) opinii i uzgodnień na podstawie których opracowane zostały kluczowe etapy prac wskazane przez Wykonawcę w harmonogramie, o którym mowa w pkt. 1)
- 7) powiadomienia Zamawiającego o planowanych konsultacjach z partnerami przedsięwzięcia Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i WTR (R-9) o których mowa w § 1 ust. 9 umowy na 3 dni robocze przed tym spotkaniem, w formie elektronicznej na adres e-mail: rowery@pomorskie.eu oraz sporządzenia notatki ze spotkania i przekazania jej do Zamawiającego.
- 8) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, złożoną ofertą, oraz obowiązującymi przepisami;
- 9) niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Dokumentu.
- 10) wykonawca odpowiedzialny jest za kompletność, zgodność ze stanem rzeczywistym, jakość przedmiotu umowy, rzetelność jego wykonania oraz zgodność Dokumentu z obowiązującymi przepisami, wytycznymi, instrukcjami, normami i celami, któremu ma służyć.
- 11) informowania społeczeństwa w ramach realizacji umowy o finansowaniu projektu pn. Dokumentacja projektowa przedsięwzięcia "Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i Wiślana Trasa Rowerowa (R-9) w województwie pomorskim" przez Unię Europejską z zgodnie z wymogami, o których mowa jest w art. 8-9 Rozporządzenia szczegółowego oraz zapisami „Wytycznych dotyczących promocji projektów UE dla beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007 -2013”, stanowiących załącznik do Przewodnika Beneficjenta;
- 12) zamieszczenia we wszystkich dokumentach, które przygotowuje w związku z realizacją umowy, informacji o udziale środków Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu, o którym mowa jest w § 2 pkt. 11 oraz oznaczenia dokumentów i miejsca realizacji projektu logo Unii Europejskiej i logo Programu Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość przedmiotu umowy, rzetelność jego wykonania oraz zgodność Dokumentu z obowiązującymi przepisami, wytycznymi, instrukcjami, normami.
- 13) zaprezentowania projektu dokumentu na maksymalnie 8 spotkaniach roboczych w terenie z zainteresowanymi partnerami i interesariuszami, organizowanymi przez Wykonawcę nie później niż do dnia 16 października 2015r. Miejsca spotkań roboczych wskaże Zamawiający
- 14) Ponadto wykonawca jest zobowiązany do współpracy i przekazywania niezbędnych informacji z zakresu swojego dzieła dla potrzeb opracowywanego równoległe dzieła „Koncepcja oznakowania tras rowerowych w ramach przedsięwzięcia strategicznego Pomorskie Trasy Rowerowe o znaczeniu międzynarodowym R-10 i „Wiślana Trasa Rowerowa” (R-9)”

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru nad realizacją wykonywania przedmiotu umowy oraz wielokrotnego zgłaszania uwag, przeprowadzania kontroli jego wykonania, jak również uzyskiwania od Wykonawcy informacji z zakresu wykonywania powierzonego zadania oraz uczestniczenia w wizjach

lokalnych w obszarach lokalizacji planowanych znaków i tablic.

2. Upoważnionym do wykonywania czynności, o których mowa w ust.1 ze strony Zamawiającego jest Michał Bieliński – pracownik Zamawiającego, zatrudniony w Departamencie Turystyki i Promocji oraz Tomasz Legutko – pracownik Zamawiającego, zatrudniony w Departamencie Turystyki i Promocji.
3. Przy realizacji przedmiotu umowy strony dopuszczają możliwość prowadzenia korespondencji za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą elektroniczną na następujące adresy korespondencyjne:
Adres Zamawiającego:
e-mail: rowery@pomorskie.eu
Adres Wykonawcy:

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Dokument do siedziby Zamawiającego (Departament Turystyki i Promocji przy ul. Długi Targ 1–7 w Gdańsku) na własny koszt.
2. Dostarczenie Dokumentu zostanie potwierdzone protokołem zdawczym, sporządzonym w dwóch egzemplarzach, podpisanym przez Dyrektora Departamentu Turystyki i Promocji w momencie jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego, przy ul. Długi Targ 1–7 w Gdańsku. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu ze strony Wykonawcy jest
3. Po dostarczeniu Dokumentu do siedziby Zamawiającego, Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia dostarczenia Dokumentu dokona jego odbioru.
4. W przypadku, w którym Zamawiający uzna za konieczne dokonanie poprawek i uzupełnień warunkujących spełnienie zakresu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do ich zrealizowania w terminie 7 dni, liczącym od dnia, w którym został powiadomiony o konieczności ich dokonania.
5. Końcowy odbiór Dokumentu nastąpi po potwierdzeniu braku wad, błędów i dokonaniu uzupełnień, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez Strony, sporządzonym w dwóch egzemplarzach. Protokół ze strony Zamawiającego podpisuje Dyrektor Departamentu Turystyki i Promocji a ze strony Wykonawcy.....
6. Dokument zostanie przekazany Zamawiającemu w dwóch wersjach,. W wersji papierowej dokument należy przekazać w ilości 2 egzemplarzy w tym jeden musi zawierać oryginały dokumentów uzgadniających i opinii dotyczących przedmiotowego opracowania , a drugi egzemplarz musi zawierać ich kopie. W wersji elektronicznej dokument należy przekazać na nośniku CD/DVD w ilości 2 egzemplarzy wraz z kopiami dokumentów, których mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku map określonych w § 1 ust. 3 pkt. 2 lit. e i f, wymagana jest jedynie wersja elektroniczna.

§ 5

1. Przedmiot umowy należy wykonać do dnia¹ Przez wykonanie przedmiotu zamówienia rozumie się odebranie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń potwierdzone podpisaniem przez strony protokołem odbioru.

¹ W miejscu, w którym widnieją kropki zostanie określony termin realizacji przedmiotu usługi, zgodnie z ofertą złożoną

2. W razie ujawnienia braków, wad lub usterek w Dokumencie w terminie 12 miesięcy od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich uzupełnienia lub usunięcia według wskazówek Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może nie przyjąć naprawy.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonywania prac według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził po rygorem nieważności pisemnie Zamawiającego o przewidzianych skutkach ich zastosowania.

§ 6

1. Z tytułu wykonania Dokumentu będącego przedmiotem Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł** brutto (słownie: **złotych brutto**), płatne pod warunkiem spełnienia wszystkich wynikających z Umowy przesłanek zapłaty wynagrodzenia. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
2. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z momentem zapłaty całości Wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy w terminie do 21 dni od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5 i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem formalno - rachunkowym faktury VAT. Wynagrodzenie zostanie przekazane na wskazane w fakturze VAT konto bankowe Wykonawcy.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.

§ 7

1. Z dniem podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5, Wykonawca, bez potrzeby złożenia dodatkowego oświadczenia woli przez którąkolwiek ze Stron, przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe do Dokumentu wraz z prawem decydowania o wykonywaniu autorskich praw zależnych do Dokumentu na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w ust. 2 - przy czym wyżej przeniesione prawa są nieograniczone co do liczby egzemplarzy Dokumentu i miejsca korzystania z Dokumentu, zaś przeniesienie powyższych praw odnosi się do całego okresu trwania autorskich praw majątkowych.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje w zakresie niżej wymienionych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie Dokumentu lub jego części – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy Dokumentu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono Dokument – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechnianie Dokumentu w sposób inny niż w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dokumentu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. na ekranie, w sieci Internet); przy czym rozpowszechnianie Dokumentu lub jego części może być

przez Wykonawcę

dokonywane w formie publicznych prezentacji niezależnie od sposobu ich realizacji i formy, w jakiej zostanie ona zrealizowana (np. w formie pisemnej, prezentacji multimedialnej, makiet czy planów);

- 4) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie Dokumentu do komputera i przechowywanie go w bazie danych (pamięci) komputera i serwerze sieci komputerowej, wprowadzanie Dokumentu do sieci komputerowej i przechowywanie go w niej, prezentacja Dokumentu na stronach internetowych Zamawiającego;
 - 5) utrwalanie, przechowywanie i używanie Dokumentu w formie zapisu na papierze i zapisu magnetycznego, za pomocą wizji lub fonii, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
 - 6) tłumaczenie Dokumentu na różne obce;
 - 7) tworzenie na podstawie Dokumentu opracowań oraz korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inny podmiot upoważniony przez Zamawiającego.
3. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w Dokumencie dokonywane przez Zamawiającego.
4. Z dniem podpisania protokołu odbioru, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utrwalono utwór, a Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu wszelkich nośników, na których utwór utrwalono. Wykonawca ma prawo pozostawić u siebie utwalony przedmiot umowy jedynie dla celu własnej dokumentacji.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1, obejmuje także wynagrodzenie za:
- 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentu na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2;
 - 2) upoważnienie do korzystania z Dokumentu w zakresie określonym postanowieniami Umowy;
 - 3) przeniesienie prawa decydowania o wykonywaniu autorskich praw zależnych do Dokumentu;
 - 4) przeniesienie własności egzemplarza(-y), na których Dokument utrwalono.
6. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że opracowany Dokument będzie wynikiem jego indywidualnej działalności twórczej i nie będzie naruszać praw autorskich ani jakichkolwiek innych praw osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Dokumentu, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie w związku z wykonywaniem Umowy przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm. [dalej: Pr.Aut.]. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego wynikającymi z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej i powstałymi w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dokumentu, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających Zamawiającemu należyłą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, lub w przypadku braku takiej możliwości - przystąpić po stronie Zamawiającego, do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest regresowo zwrócić Zamawiającemu zasądzone i wypłacone przez Zamawiającego kwoty odszkodowań wynikające z ewentualnych naruszeń praw własności intelektualnej osób trzecich, powstałych w wyniku korzystania przez Zamawiającego z Dokumentu, wraz z wszelkimi związanymi z tym wydatkami i opłatami, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej - pod warunkiem, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o zgłoszonych roszczeniach. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego żądania ich zwrotu.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w szczególności w przypadkach przewidzianych

w przepisach Kodeksu Cywilnego, tj. w szczególności jeżeli Wykonawca:

- 1) opóźnia się z rozpoczęciem lub wykończeniem Dokumentu tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w czasie umówionym (art. 635 k.c.), lub
 - 2) opracowuje Dokument w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, o ile upływie bezskutecznie odpowiedni termin wyznaczony Wykonawcy do zmiany sposobu opracowywania Dokumentu (art. 636 § 1 zd. 1 k.c.),
 - 3) opóźnia się o co najmniej 5 dni roboczych z wykonaniem zakresu prac określonych w §2 pkt 1)
 - 4) opóźnia się o co najmniej 5 dni roboczych z wykonaniem zakresu prac określonych w §2 pkt.4)
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy może odnosić się do całej Umowy albo tylko do części Umowy jeszcze niewykonanej przez Wykonawcę.
4. W przypadku, o którym mowa w ust.2 Wykonawca może żądać jedynie zapłaty z tytułu wykonanych usług.

§ 9

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
- 1) Wykonawca opóźnia się w wykonaniu i przekazaniu Dokumentu w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 - w wysokości 0.5% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) Wykonawca opóźnia się w dostarczeniu raportu w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 pkt 4)– w wysokości 0,25 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust.1, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w tym w szczególności z przyczyn, o których mowa w § 8 ust.1 - w wysokości 15 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Jeżeli wysokość kar(-y) umownej (-ych) nie pokryje wysokości szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Strony ustalają, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 3, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.

§ 10

1. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia;
 - 2) warunków i terminów płatności;
 - 3) zmiany składu zespołu realizującego przedmiot zamówienia.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w uzasadnionych przypadkach:
 - 1) w zakresie pkt 1) i 2) w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Pod pojęciem siły wyższej Zamawiający

rozumie okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności są nieprzewidywalne oraz, którym nie można zapobiec lub przeciwstawić się skutecznie. O braku możliwości dotrzymania terminu Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, określając jednocześnie nowy termin realizacji zamówienia;

- 2) w zakresie pkt 2) w przypadku: zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy, lub regulacji dot. wykorzystania środków budżetowych, za wyjątkiem zmiany stawki VAT (obowiązującą stawką VAT z dnia złożenia oferty);
 - 3) w zakresie pkt 3) w przypadku wystąpienia innych niż w pkt 1) niezawinionych przez Wykonawcę okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia zgodnie z ofertą. Ponadto nowe osoby wskazane przez Wykonawcę posiadać będą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności zgodne z wymogami określonymi w rozdziale V ust. 1 pkt 4) SIWZ.
 - 4) w zakresie ust. 2 pkt 1) w przypadku aktualizacji zmiany przepisów prawnych, istotnych dla przedmiotu zamówienia
4. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 11

1. Adresem do doręczeń są adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania o zmianie danych ewidencyjnych i adresowych, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Jeżeli Wykonawca odmawia przyjęcia pisma, uznaje się, że pismo zostało skutecznie doręczone w dniu odmowy jego przyjęcia przez Wykonawcę.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie między innymi odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz Pr. Aut., ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (jt. Dz. U. z 2013r. poz.907, z późn. zm.).
4. Ewentualne spory wynikające z realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikiem nr 6 do SIWZ – „Wykaz osób wykonujących zamówienie”
 - 2) Opis Przedsięwzięcia Strategicznego wraz z projektowanym przebiegiem tras (format KMZ oraz DXF) oraz wykazem lokalizacji miejsc postojowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 8 do SIWZ
Załącznik nr2 do umowy

OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA STRATEGICZNEGO POMORSKIE TRASY ROWEROWE O ZNACZENIU MIĘDZYNARODOWYM R-10 I WTR(R-9)

Założeniem przedsięwzięcia jest wybudowanie dwóch oznakowanych tras rowerowych z dedykowaną infrastrukturą (m.in. tablice informacyjne, miejsca odpoczynku dla rowerzystów) o międzynarodowych standardach dających ewentualną możliwość certyfikacji szlaków jako Euro-Velo. Pierwszy ze szlaków to Międzynarodowa Trasa Rowerowa R-10, położona w korytarzu trasy Euro-Velo 10 (wzdłuż Morza Bałtyckiego), natomiast drugi ze szlaków Wiśłana Trasa Rowerowa biegnie w części przez korytarz trasy Euro-Velo 9 (wzdłuż Wisły).

Zakłada się, że nawierzchnia szlaków powinna być utwardzona. Jednakże w związku z uwarunkowaniami terenowymi, prawnymi i ochronnymi, w miejscach których niemożliwe będzie zastosowanie tego rodzaju nawierzchni (np.: obszary chronione, Słowiński Park Narodowy, Parki krajobrazowe, lasy, pas nadmorski) wskazane jest np. utwardzenie szutrem lub inną technologią uzgodnioną z zarządcą terenu. Szerokość trasy powinna być taka, aby mogło się minąć ze sobą dwóch rowerzystów.

Dopuszcza się zróżnicowanie szerokości trasy na całym jej przebiegu oraz rodzaj zastosowanej nawierzchni. Przebieg szlaków może wykorzystywać istniejące szlaki rowerowe oraz istniejące drogi publiczne o niskim natężeniu ruchu. Oznakowanie szlaków będzie zgodne z Rozporządzeniem Ministrów Transportu, Budownictwa i Gospodarki oraz Spraw Wewnętrznych z dnia 24 lipca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie znaków i sygnałów drogowych. Zastosowane zostaną również inne znaki ostrzegawcze, nakazu, uzupełniające oraz tabliczki do znaków których celem jest zwiększenie bezpieczeństwa rowerzysty na trasie.

Długość obu tras wynosi 669 km (wraz z ościami kluczowymi i ościami wspierającymi) w tym 221 km Wiślanej Trasy Rowerowej i 448 km trasy R-10.

Przedsięwzięcie składa się z dwóch długodystansowych tras rowerowych:

a) Wiślanej Trasy Rowerowej – przebieg wzdłuż biegu Wisły przez następujące gminy:

lewa strona:

prawa strona

- Miasto Gdańsk
- Gmina Pruszcz Gdański
- Miasto Pruszcz Gdański
- Gmina Cedry Wielkie
- Gmina Suchy Dąb
- Gmina Tczew
- Miasto Tczew
- Gmina Subkowy
- Gmina i Miasto Pelplin
- Gmina i Miasto Gniew

- Gmina Stegna
- Gmina Ostaszewo
- Gmina Lichnowy
- Gmina Miłoradz
- Miasto i Gmina Sztum
- Gmina Ryjewo
- Gmina Kwidzyn
- Gmina Sadlinki

b) Międzynarodowego Szlaku Rowerowego R-10 (wzdłuż Morza Bałtyckiego)

odcinek Ustka – Gdynia

- Gmina Ustka
- Miasto Ustka
- Gmina Słupsk
- Miasto Słupsk
- Gmina Smołdzino
- Gmina Główny
- Miasto Łeba
- Gmina Wiko
- Gmina Choczewo
- Gmina Krokowa
- Gmina Puck
- Miasto Puck
- Gmina Kosakowo
- Miasto i gmina Władysławowo
- Miasto Jastarnia
- Miasto Hel

odcinek Gdynia – Gdańsk

- Miasto Gdynia
- Miasto Sopot
- Miasto Gdańsk

odcinek Gdańsk – Nowy Dwór Gdański

- Gmina Pruszcz Gdański
- Gmina Stegna
- Gmina Sztutowo
- Miasto Krynica
- Miasto i Gmina Nowy Dwór Gdański

Szlaki będą wyposażone w tablice informacyjne oraz infrastrukturę obsługi rowerzystów (wiata z ławostołami, kosz na śmieci, stojaki na rowery, miejsca postoju i rekreacji, przyborniki do naprawy rowerów). Miejsca wypoczynku będą wykorzystywać regionalne wzornictwo i nowoczesny design przez co przyczynią się do rozpoznawalności danego subregionu kulturowego (np. Kaszuby, Kociewie, Żuławy). Tablice informacyjne będą zawierać opis danego miejsca, mapę a także informacje atrakcjach turystycznych w okolicy i o wydarzeniach. Planuje się również wykorzystanie rozwiązań ICT(np. technologie zbliżeniowe QRcode), które kreować będą nową jakość usług w obszarze szlaku.

Dzięki temu trasa tworzyć będzie nowoczesny produkt turystyczny oferujący kompleksową ofertę dla użytkowników. Rozważa się również możliwość umieszczenia na trasach urządzeń do pomiaru ruchu rowerowego.

Zakres prac:

1. Budowa nowych dróg rowerowych
2. Przebudowa istniejących dróg publicznych i przeznaczonych do poprowadzenia tras
3. Utwardzenie dróg leśnych przeznaczonych do poprowadzenia tras
4. Budowa miejsc wypoczynku dla rowerzystów oraz ustawienie tablic informacyjnych wykorzystujących technologie ICT
5. Oznakowanie tras
6. Ewentualny montaż urządzeń (czujników) do pomiaru ruchu rowerowego
7. Modernizacja ewentualnych mostów i kładek
8. Rozwój cyfrowych usług ICT w ramach Interaktywnego Systemu Informacji Turystycznej dedykowanych projektowanym szlakom

Wykaz miejsc postojowych

Tabela

„Wiślana Trasa Rowerowa (R-9)

s	Powiat	Gmina	Miejsce postojowe	Nr działki
1	Gdański	Gm. Cedry Wielkie	Błotnik	dz. nr 251/1
			Kiezmark	dz. nr 285/1
2		Gm. Suchy Dąb	Krzywe Koło	b/d
3	Tczewski	Gm. Tczew	Knybawa	dz. nr 204
4		M. Tczew	Tczew - rejon Strugi Subkowskiej	dz. nr 47/2 obręb 14
			Tczew - bulwar nad Wisłą	dz. nr 167 obręb 7
			Tczew - rejon przy pomostach cumowniczych	dz. nr 312/2 obręb 9
5		Gm. Subkowy	Gorzędziej	dz. 22/13
			Rybaki	dz. 108/1
6		Gm. Pelplin	Międzyłęż	dz. nr 104/11
			Małe Walichnowy	nr działki 81/3 obręb Małe Walichnowy (Szkoła Podstawowa)
7		Gm. Gniew	Opalenie	dz. nr 164 Opalenie [Nr 0012]
			Jaźwiska	dz. nr 214/3 Jaźwiska [Nr 0017]
			Tymawa	dz. nr 190/1 Tymawa [Nr 0007]
			Gniew	dz. nr 13 Gniew [Nr 0019]
			Polskie Gronowo	dz. nr 94/6 Polskie Gronowo [Nr 0006]
			Wielkie Walichnowy	dz. nr 297/3; Wielkie Walichnowy [Nr 0005]
8	Nowodworski	Gm. Stegna	Drewnica	b/d
9		Gm. Ostaszewo	Gniazdowo	dz. nr 183
			Nowa Cerkiew	dz. nr 198
			Ostaszewo	dz. nr 459/1
10	Malborski	Gm. Lichnowy	Pordenowo	dz. nr 11
			Lichnowy	dz. nr 142
			Lichnowy	dz. nr 43
			Dąbrowa	dz. nr 220
			Lisewo Malborskie	dz. nr 72/8
11		Gm. Miłoradz	Mątowy Wielkie	dz. nr 141
			Matowy Małe	dz. nr 206/2
12	Sztumski	Gm. Sztum	Biała Góra	dz. nr 194
13	Kwidziński	Gm. Ryjewo	brak	brak
14		Gm. Kwidzyn	Gniewskie Pole	dz. nr 134/1
			Janowo	dz. nr 118/1

		Korzeniewo	dz. nr 177/4
		Lipianki	dz. nr 76;77;78
		Lipianki	dz. nr 66
		Mareza	dz. nr 539/12
		Mareza	dz. nr 157/65
		Nowy Dwór	dz. nr 79/4; 86; 87
		Obory	dz. nr 73/4
		Pastwa	dz. nr 160
		Szałtinek	dz. nr 324/46, 324/10, 324/14
15	Gm. Sadlinki	Glina	dz. nr 5/12

R-10

Lp	Powiat	Gmina	Miejsce postojowe	Nr działki
1	Słupski	Gm. Ustka	Miejscowość Zaleski	dz. nr 188
2		Gm. Ustka	Miejscowość Wodnica	dz. nr 285
3		Gm. Ustka	Przewłoka	dz. nr 465/2
4		Gm. Ustka	Miejscowość Zapadłe	dz. nr 74/1
5		Gm. Ustka	Wydma Orzechowska	dz. nr 72
6		Gm. Ustka	W okolicy miejscowości Dębina	dz. nr 103/72
7		Gm. Ustka	Miejscowość Rowy	dz. nr 23/2
8		M. Ustka	Na terenach pokolejowych	dz. nr 538/27
9		M. Ustka	Przy stadionie na ul. Sportowej	dz. nr 271/2
10		Gm. Słupsk	Boisko sportowe w Bruszkowie Wielkim	dz. nr 104/16
11		M. Słupsk	Obok ścieżki rowerowej prowadzącej do granicy miasta	dz. nr 171/2 ob. 9
12		Gm. Smołdzino	Plac rekreacyjny w Gardnie Wielkiej	dz. nr 628
13		Gm. Smołdzino	Park rekreacyjny w Smołdzinie 631/2	dz. nr 631/2
14		Gm. Smołdzino	Obok jeziora w Wierzhocinie	dz. nr 300/2
15		Gm. Główny	Obok hali sportowej w Głównych	dz. nr 383/5
16		Gm. Główny	Przy moście na rzece Łeba w miejscowości Gać (miejsce wspólne z Przedsięwzięciem "Kajakiem przez Pomorze")	dz. nr 313
17		Gm. Główny	Obok przystanku autobusowego w miejscowości Rzuski Las	dz. nr 111
18	Lęborski	Gm. Wicko	Przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Żarnowska	dz. nr 178
19		Gm. Wicko	W miejscowości Nowęcin	dz. nr 571
20		Gm. Wicko	Obok szkoły windsurfingu w miejscowości Sarbsk	dz. nr 77/3
21		M. Łeba	Obok punktu informacji turystycznej w Łebie Pozostałe 2 miejsca zgłoszone nie będą realizowane (zmiana trasy i rezygnacja kajaków)	dz. nr 1009/3, 1009/1 obr.1
22	Wejherowski	Gm. Choczewo	Miejsce postojowe w Stilo (Osetnik)	dz. nr 469
23		Gm. Choczewo	Miejsce postojowe w Lubiatowie	dz. nr 228
24		Gm. Krokowa	Przy drodze gruntowej Białogóra - Dębki	dz. nr 9/1
25		Gm. Krokowa	Przy drodze gruntowej Dębki - Karwieńskie Błota Drugie	dz. nr 476
26	Pucki	Gm. Puck	Przy istniejącej ścieżce rowerowej w miejscowości Radoszewo	dz. nr 11
27		Gm. Puck	Przy istniejącej ścieżce rowerowej w miejscowości Starzyński Dwór	dz. nr 169
28		Gm. Puck	Przy istniejącej ścieżce rowerowej w miejscowości Łebcz	dz. nr 230

28		Gm. Puck	Przy istniejącej ścieżce rowerowej w miejscowości Gnieźdzewo	dz. nr 615/21
29		Gm. Władysławowo	Miejsce postojowe przy początku Półwyspu Helskiego we Władysławowie	dz. nr 361/10
30		Gm. Władysławowo	Chałupy	dz. nr 113/4
		Gm. Władysławowo	Ostrowo, ul. Plażowa	Dz. nr 434
31		M. Jastarnia	Przy porcie w Jastarni	dz. nr 88/27
32		M. Jastarnia	Obok mola w Juracie	dz. nr 116 ark. 33
33		M. Puck	Miejsce postojowe obok ujścia rzeki Płutnicy	dz. nr 239/8
34		M. Puck	Miejsce postojowe nad zatoką obok zakładu przemysłowego	dz. nr 69
35		M. Puck	Miejsce postojowe nad zatoką obok ścieżki rowerowej	dz. nr 99/2
36		M. Puck	Miejsce postojowe obok Portu	dz. nr 197/4
37		M. Puck	Miejsce Postojowe na klifie	dz. nr 84/20
38		Gm. Kosakowo	W miejscowości Kosakowo	dz. nr 22/1
39		Gm. Kosakowo	W miejscowości Mechelinki	dz. nr 156/8
40	Gdynia	M. Gdynia	Ul. Janka Wiśniewskiego, Kanał Portowy	dz. nr 29/1 KM 107
41		M. Gdynia	Plac Ofiar Grudnia '70	dz. nr 38/2 KM 112
42		M. Gdynia	Śródmieście - Plaża	dz. nr 190 KM 55
43		M. Gdynia	Kamienna Góra - Bulwar Nadmorski	dz. nr 1616 /138 KM 60
44		M. Gdynia	Al. Piłsudskiego - Pomnik Ofiar Grudnia '70	dz. nr 658 /418 KM 56
45		M. Gdynia	Przy Centrum Nauki Kopernik	dz. nr 517 /2 KM 69
46		M. Gdynia	Przy Molo w Orłowie	dz. nr 1099/31 KM 82
47		M. Gdynia	Park Kolibki	dz. nr 1000 /181 KM 82
48	Sopot	M. Sopot	Miejsce postojowe w Parku Północnym	Obręb 0001, Ark. 4, Działka 4/1 i 4/2. KW:
49		M. Sopot	Miejsce postojowe obok Mola	Obręb 0001, Arkusz 25, Działka: 23/1
50	Gdańsk	M. Gdańsk	Obok przeprawy promowej	230 i 228 obr. 142
51	Gdański	Gm. Pruszcz Gdański	Miejscowość Bogatka	110/2
52		Gm. Pruszcz Gdański	Miejscowość Wiślinka	dz. nr 93/1
53	Nowodworski	Gm. Stegna	Mikoszewo	dz. nr 90
54		Gm. Stegna	Junoszyño	dz. nr 165/1 166/1
55		Gm. Stegna	Stegna	dz. nr 151
56		Gm. Stegna	Jantar	dz. nr 515
57		Gm. Stegna	Rybina	dz. nr 125
58		Gm. Sztutowo	Miejsce postojowe na odcinku Sztutowo - Kąty Rybackie	dz. nr 182
59		Gm. Sztutowo	Miejsce postojowe w okolicach miejscowości Przebrno	dz. nr 131/1
60		Gm. Krynica Morska	W pasie nadbrzeżnym przed Krynica Morską	dz. nr 197/2
61		Gm. Krynica Morska	Miejsce postojowe "Wielbłądzi Garb"	dz. nr 26/2
62		Gm. Krynica Morska	Leśniczówka Piaski	dz. nr 22/1
63		Gm. Krynica Morska	Nowa Karczma	dz. nr 6/9
64		Gm. Nowy Dwór Gdański	Żelichowo	dz. nr 43/2
65		Gm. Nowy Dwór Gdański	Nowy Dwór Gdański - ul. Portowa	dz. nr 2/1
66		Gm. Nowy Dwór Gdański	Kmiecin	dz. nr 180/7
67		Gm. Nowy Dwór Gdański	Solnica	dz. nr 160/3
68		Gm. Nowy Dwór Gdański	Jazowa	dz. nr 180/7



69		Gm. Nowy Dwór Gdański	Kępki	dz. nr 209, 210
70		Gm. Nowy Dwór Gdański	Oślonka	dz. nr 32/4, 32/5
71		Gm. Nowy Dwór Gdański	Marzęcino	dz. nr 406